Samenwerkingsverband 23-01 VO Regio Almelo



Vindkas Vindkas		
Wachtwoord Aanmelden Wachtwoord vergeten?		Kindkans
	Organisatie	
	VO2301 Regio Almelo	\$
	Naam	
	Wachtwoord	
Ga naar <u>www.kindkans.net</u> Kies de juiste organisatie (VO2301 Regio Almelo). Klik op de knop 'wachtwoord vergeten'.	Aanmelden Wachtwo	ord vergeten?

Het onderstaande scherm verschijnt. Vul in dit scherm uw organisatie en uw gebruikersnaam in. Klik vervolgens op de knop 'Reset wachtwoord'.

	Wachtwoord vergeten
Selecteer uw organisatie en v	ul uw gebruikersnaam of e-mail adres in
Organisatie	
PO9999	*
Naam	
demo	
Email	
CReset wachtwoord	

Open uw mail en klik op de link in de ontvangen mail.

Het onderstaande scherm verschijnt. Vul uw huidige wachtwoord tweemaal in. Download op uw smartphone Google Authenticator en druk in Google Authenticator op het plusje. Scan de streepjescode in het scherm. Of neem de sleutel uit het scherm over in uw smartphone. Vul de code in die op uw scherm van de smartphone verschijnt en klik op Opslaan.



U keert terug naar het gewone inlogscherm, dat een extra regel met 'Code' bevat. Neem bij dit veld iedere keer dat u inlogt de meest recente code die Google Authenticator op uw smartphone toont over om in te loggen.

		Kindkans
Organisatie		
PO9999 Demo	onstratieregio	۲
Naam		
		-
Wachtwoord		
Code		
		-
Aanmelden	Wachtwoord	vergeten?

Nadat alle velden van bovenstaand inlogscherm zijn ingevuld, bent u aangemeld bij VO2301 Regio Almelo en komt u terecht op onderstaande pagina.

Hulpvragen		
	Aangemeld	Algemeen nieuws
	U bent succesvol aangemeld als NAAM in regio V02301 Regio Almelo.	Klankbordgroepbijeenkomsten Schrijf u hier (als applicatiebeheerder of hoofdcontactpersoon van het samenwerkingsverband) in voor de klankbordgroepbijeenkomsten te Gouda of
	Nieuws vanuit het samenwerkingsverband	Release 4 oktober 2019
	WERKWIJZE in SWV 2301 VO UPDATE 8 oktober 2019 Aanvraag indienen met de benodigde bijlagen *Bijlagen zijn te downloav naaf onze website www.swv2301.nl OF *Bijlagen zijn te downloaden vanaf KINDKANS (zie hieronder)	Belangrijkste wijzigingen: - Automatisch nummeren bij Aanpak; - Positie veld Arrangement bij Aanpak; - Werken met meerdere lees- en schrijfrollen per Formulier Klik hier voor meer informatie over de wijzigingen in oktober.
	NEUW!! → Nadat de hulpvraag is ingediend vult u tevens een aanmeidformulier in. Op tabblad 'Formulier' kunt u een nieuw formulier toevoegen. Klik op 'Aanmeldformulier- aanvraag Toelaatbaarheidsverklaring'. Nadat u het formulier heeft ingevuld en opgeslagen kunt u het bijbehorende word-document openen (knop onderaan het formulier) zodat u de complete aanmelding in kan zien. Wilt u bij de basisgegevens naast de <u>adresg</u> egevens OOK de <u>relaties</u> van de leerling (vader, moeder, opa/oma, voogd etc.) toevoegen met bijbehorend mailadres.	Release juli 2019 Belangrijkste wijzigingen: - Einddatum bij Aanpak eventueel geen verplicht veld; - Werken met geplande en geboekte uren bij Aanpak; - Berekeningen bij Toegang sneller; - Meer informatie bij Aanpak en TUV; - Werken met datumverschillen bij Formulieren. Klik hier voor meer informatie over de wijzigingen in juli.
	Bijlagen: TLV-VSO aanvraag ** = verplicht 1. Onderbouwing en Advies** Download: https://www.swv2301.n//wp-content/uploads/2019/09/Bijlage-1-Onderbouwing-en- Advies-aanvraag-TLV-SWV-23-01-VO-actueel.docx Bij een POVO-HIA traject maakt u gebruik van "Bindend Advies" Download: https://www.swv2301.n//wp-content/uploads/2019/07/Bijlage-1-Bindend-advies-PO-VO-	Release mei 2019 Belangrijkste wijzigingen: - Automatisch begin- en einddatum invullen bij Aanpak en TLV uit te schakelen; - Bulkimport te vereenvoudigen; - Werken met Voortgang bij Aanpak en TVL mogelijk; - Budgetten per organisatie volgen; - Meer en eenvoudiger werken met eigen statussen. <i>Klik hier voor meer informatie over de wijzigingen in mei.</i>

Samenwerkingsverband 23-01 VO Regio Almelo



Op deze aanmeldpagina kunnen de benodigde bijlages voor de TLVaanvraag gedownload en ingevuld worden. Deze bijlages kunnen tijdens het indienen van de aanvraag in Kindkans toegevoegd worden.

Van belang om te weten is dat de aanvraag pas ingediend is wanneer onderstaande tabbladen **ALLE 3** ingevuld **EN** opgeslagen zijn:

- Basisgegevens
- Schoolgegevens
- Hulpvraag

11111

Wanneer je <u>tussentijds</u> bij Kindkans uitgelogd raakt dan betekent het dus dat je de tot dan toe ingevulde gegevens kwijt bent.

Klik op Hulpvragen.

Hulpvragen		
	Aangemeld	Algemeen nieuws
	U bent succesvol aangemeld als (Naam school in regio V02301 Regio Almelo.	Klankbordgroepbijeenkomsten Schrijf u hier (als applicatiebeheerder of hoofdcontactpersoon van het samenwerkingsverband) in voor de klankbordgroepbijeenkomsten te Gouda Ameerfoot
	Nieuws vanuit het samenwerkingsverband	Beleze (elteber 2010
	WERKWIJZE in SWV 2301 VO UPDATE 8 oktober 2019 Aanvraag indienen met de benodigde bijlagen *Bijlagen zijn te downloaden vanaf KINDKANS (zie hieronder) *Bijlagen zijn te downloaden vanaf KINDKANS (zie hieronder)	Release 4 oktober 2019 Belangrijkste wijzigingen: - Automatisch nummeren bij Aanpak; - Positie veld Arrangement bij Aanpak; - Werken met meerdere lees- en schrijfrollen per Formulier Klik hier voor meer informatie over de wijzigingen in oktober.

Om een nieuwe hulpvraag te kunnen toevoegen klik je op Toevoegen.

Vanaf Tot Naam Aanvrager Organisatie Categorie Image: Specificatie Status Coördinator Hulpvraag Image: Status Coördinator Hulpvraag Image: Status Coördinator Hulpvraag Image: Status Coördinator Hulpvraag Image: Status Coördinator Hulpvraag Image: Status Coördinator Status Coördinator Image: Status Coördinator Hulpvraag Image: Status Status Coördinator Image: Status Coördinator Hulpvraag Image: Status Status Status Image: Status Coördinator Hulpvraag Image: Status Status Status Image: Status Coördinator Hulpvraag Image: Status Status Status Status Image: Status Status Status Status Status Status Status Status Status Image: Status Status	Tot	Naam Aanvrager	Organisatie Categorie	
Vanaf Tot Nam Amvrager Organisatie Categorie Image: Specificatie Status Goördinator Hulpvraag Image: Specificatie Status Coördinator Hulpvraag	Tot	Naam Aanvrager	Organisatie Categorie	
Specificatie Status Coördinator Hulpwraag R aanmelding R R	2			
specificative status continuation multipriced R aanmelding K R R R R R R R R R R R R R R R R R R	Status	Coërdinator Hulpuraag		
Wissen Q Zoeken	aanmelding 🔻			
			Wissen Q	Zoeken
Status Naam Geslacht Naam school Hulpvraagdatum Hulpvraag Coördinator Opties	Vaam Geslacht Naam sch	hool Hulpvraagdatum	Hulpvraag Coördinator	Opties
Er zijn geen gegevens gevonden	evens devonden			
(form)	evens gevonden			ा व्य



Samenwerkingsverband 23-01 VO Regio Almelo



Je komt nu in het volgende scherm.

Hulpvragen	N	
Tabbladen	Basisgegevens Schoolgegevens Hulpvraag LVS Formulier TLV Overlegronde Mijn notities Toegang	
	Nieuw Dossier	
	✓ Zoeken	
	Naam	
		Witten Q Zoeken
	Controleer eerst of het dossier al bestaat door te zoeken op naam.	
	Controleer eerst of het dussier at bestaat door te zoeken op naam.	

Vul de naam in van de leerling en klik op Zoeken.

- 2 mogelijkheden:
- A) Dossier niet gevonden in het systeem
- B) Gegevens van Dossier gevonden, zie verder pagina 13

A) Dossier niet gevonden in het systeem

Basisgegevens Schoolgegevens Hulpvraag LVS Formulier TLV Overlegronde Mijn notities Toegang

Nieuw Dossier

✓ Zoeken		
Naam		
Test		
	Wissen	Q Zoeken
Dossier niet gevonden in het systeem. Heeft u geprobeerd om te zoeken op naam	Voeg dan een nieuw dossier toe met de onderstaande knop.	
+ Dossier toevoegen		

Klik op Dossier toevoegen.

Je komt op het tabblad **Basisgegevens**.

Formulier

TLV



Samenwerkingsverband 23-01 VO Regio Almelo

b	Basisgegevens	Schoolgegevens	Hulpvraag	LVS	Form

Overlegronde	Mijn notities	Toegan

Nieuw Dossier

Gegevens			Adres- en re	latiegegevens				
Persoonsgegeven	S		Adres- e	n relatieg	egevens			
Niveau	Leerling	•	Adressen	Relaties				
Roepnaam			Adres	Vanaf	Туре		Verw	rijderen
Tussenvoegsel			Er zijn geen g	egevens gevond	en			
Achternaam			(vairo)			₽	x	
Geslacht	Kies	- (+ Adres toe	voegen				
Geboortedatum	E							
Email								
Telefoonnummer								

Vul alle gegevens in, de gele velden zijn verplicht. Het emailadres is geen verplicht veld. Hier kan het mailadres van de leerling ingevuld worden. Het mailadres van de ouder(s) graag invullen bij tabblad Relaties.

Basisgegevens	Schoolgegevens	Hulpvraag	LVS	Formulier	TLV	Overlegronde	Mijn notities	Toegang
┛ Nieuw	Dossier							
Gegevens		Adres						×
Persoonsg	egevens	Postcode / n	ummer					
Niveau	Leerl	Huisnummer						
Roepnaam								

Klik op het tabblad **Adressen** en vervolgens op Adres toevoegen.

D				
коерпаат		Toevoeging		
Tussenvoegsel				
Achternaam		Straat		
Geslacht	Kins			
	Kies.	Plaats		
Geboortedatum				
Email		Geldig van/tot		
Telefoonnummer				
		✓ Postadres		
		Opmerking		
			Ø Annuleren	Sluiten

Samenwerkingsverband 23-01 VO Regio Almelo



Vul de postcode en het huisnummer in, straat en plaats vullen automatisch. Er kan onderscheid gemaakt worden in een postadres en/ of woonadres. Wanneer een jongere niet bij ouders woont dan graag de woonsituatie binnen het veld 'opmerking' omschrijven.

Klik op <mark>Sluiten</mark>.

Klik op het tabblad **Relaties**.

Adres- en relatiegegevens								
Adres- en relatiegegevens								
Adressen	Relaties							
	Ś							
Naam	Soort relatie	Email		Verw	ijderen			
Er zijn geen gegevens gevonden								
Er zijn geen g	gegevens gevonden							
- 0 t/m 0 (van 0	gegevens gevonden		₽	x				

Klik op Relatie toevoegen.

Wanneer aanwezig, graag <u>minimaal</u> 1 mailadres noteren van een betrokken relatie (vader, moeder, opa, oma, voogd).

Klik op Sluiten.

Klik op Opslaan (rechts onderin het scherm).

Ga naar het tabblad **Schoolgegevens**.

Klik op Nieuwe schoolgegevens toevoegen (rechtsonder).

Samenwerkingsverband 23-01 VO Regio Almelo



Details schoolgegeve	ns	
Schoolgegever	IS	
Begindatum		
Einddatum		2
Aanvrager		
Contactpersoon		
Functie	?	
Email	?	
Telefoon	?	
School		
Vestiging		
Leerjaar	?	
Doublures	?	
Onderwijssoort		
Onderwijsloopbaan		
Leerkracht mentor		

Vul de velden in:

- **Begindatum**:Gebruik de begindatum van het schooljaar, <u>geen</u> datum in de toekomst.
- Aanvrager: vul hier je eigen naam in; de aanvrager wordt bij elke statuswijziging per mail op de hoogte gehouden van de stand van zaken;
- **Functie**: vul je functie als aanvrager in
- **Leerjaar**: vul 7 of 8 in bij een leerling van de basisschool. Tel hiernaar door! Dus 9 voor een leerling in klas 1 van het VO. 10 voor een leerling in klas 2 van het VO. Etc.
- **Doublures**: vul 0,1 of 2 in. Dit betreft het aantal doublures vanaf groep 3.
- **Onderwijssoort**: vul BaO, SBO, SO, VO, PrO of VSO in.
- **Onderwijsloopbaan**: vul hier 0-1-2-3-3-4-5-6-7-8-9-10-10- in als de leerling doubleerde in groep 3 en in de 2^e klas VO.

Klik op Opslaan en ga naar tabblad Hulpvraag.

Samenwerkingsverband 23-01 VO Regio Almelo



Klik	op Ni	ieuwe hi	ulpvraa	g toevoegen				
Hulpvragen							Zoeken	-
		Basisgegevens	Schoolgegeven	ulpvraag LNi Formulier TLV	Overlegronde Mijn notities Toegang			
	N	┛ Dossie	r:					
	ug.	Hulpvragen			Details hulpvraag			
		Datum	Hulpvraag	Status				
		Er zijn geen gege	evens gevonden					
		- 0 t/m 0 (van 0)		⊖ 🛛 🗆				

Kies het juiste aanvraagtype door op een van de **hulpvragen** te klikken.

Aanvraagtyp	oe selecteren		•
✓ Zoeke	n		
Naam		Wissen	Q Zoeken
volgnummor		toolichting	Ontios
votgituiliner			opties
	Aanvraag ILV-VSO Nieuw	Graag op het labblad Formulier het 'aanmeldformulier aanv	*
	Aanvraag TLV-PrO	Aanvraag van een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor he	>>
	Aanvraag TLV-VSO Verlenging	Graag op het Tabblad Formulier het 'aanmeldformulier aanv	>
	Aanvraag TLV-VSO verlenging 18+	Graag op het Tabblad Formulier het 'aanmeldformulier aanv	>
	Aanvraag TLV-VSO POVO-HIA	Aanvraag van een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor ee	>>
	Aanvraag TLV-PrO POVO-HIA		>
- 1 t/m 6 (van 6)			

🖉 Annuleren

Samenwerkingsverband 23-01 VO Regio Almelo



Onderstaand scherm met een toelichting op de hulpvraag verschijnt. Het bovenste gedeelte, **Details hulpvraag**, informeert je dat de <u>verplichte</u> bijlage 'Aanmeldformulier' <u>NA</u> het invullen van de hulpvraag nog ingevuld moet worden.

Het onderste gedeelte, **Hulpvraag**, dient eerst ingevuld te worden.

Details hulpvraag		
Hulpvraagtype: Toelichting:	Aanvraag TLV-VSO Nieuw Graag op het Tabblad Formulier het 'aanmeldformulier aanvraag toelaatbaarheidsverklaring' invullen.	>
Hulpvraag		
Hulpvraagdatum		
Status		
Schoolgegevens		E.
Titel		
Omschrijving		
		<i>.</i> ,
Coördinator		
Bijlagen	🗞 0 Bijlagen	

- **Status**: het systeem vult automatisch 'Aanmelding' in.
- **Titel**: Typ het aanvraagtype in aangevuld met de Bekostigingscategorie (b.v. **TLV-VSO Nieuw cat. 2**)
- **Omschrijving**: korte motivatie om deze hulpvraag in te dienen.
- **Coördinator**: klik een naam aan of vul zelf in.

Samenwerkingsverband 23-01 VO Regio Almelo



- **Bijlagen**: Voeg de verplichte en ondersteunende bijlagen toe.
 - *Gebruik de originele naam van elk document. Voorbeelden VSO aanvraag:*
 - Bijlage 1: Onderbouwing en Advies
 - Bijlage 2: Ontwikkelingsperspectief
 - Bijlage 3: Toestemming betrokkenen
 - Bijlage 4: Onderbouwing intelligentie
 - Overige: Psychodiagnostisch onderzoek

S.V.P. Alle bijlagen indienen als **PDF-bestand**!!!

Klik op Opslaan.

TIP: wanneer de aanvraag nog niet compleet is (alle bijlagen zijn b.v. nog niet aanwezig), kun je de status wijzigen naar 'Voorlopige aanmelding'. De aanvraag wordt pas in behandeling genomen wanneer de status 'Aanmelding' is gebruikt.

Het invullen van het <u>aanmeldformulier</u> is de laatste fase van de aanvraag in Kindkans.

Klik op tabblad Formulier. Hulpvragen Basisgegevens Schoolgegevens Hulpyraag Formulier гιν Overlegronde Miin notities Toegang Dossier: Klik op Nieuw formulier toevoegen. Formulieren Details formulier Datum Formulier Er zijn geen gegevens gev ⊕ ☑ □ - 0 t/m 0 (van 0) 5

Samenwerkingsverband 23-01 VO Regio Almelo



Vul onderstaande	gegevens in	
------------------	-------------	--

Details formulier		
Aanmeldform	ulier	
Woonplaats	?	
OTS	?	
Gezag	? Kies	٣
Huidig onderwijs	? Kies	Ŧ
Leerjaar en niveau	?	
School van herkomst	?	
Doublures	?	
Toelichting	Indien ja, benoem leerjaar en niveau.	
Schoolwisseling BAO	?	h
Schoolwisseling VO	?	
Reden	7 Kies	v
Verzuim	? Kies	Ŧ
Diagnostiek	? Kies	Ŧ
Toelichting		
Dahandaling		
Benandeling	Kies	*

Klik op Opslaan. De aanvraag is nu afgerond.

Op tabblad '**Formulier**' kun je onderaan het ingevulde aanmeldformulier klikken op 'Formulier Word'. Het aanmeldformulier opent zich als Worddocument.



Samenwerkingsverband 23-01 VO Regio Almelo



B) Dossier gevonden in het systeem.

Je zoekt op **voor- en achternaam** van de leerling. Deze melding volgt:

Basisgegevens	Schoolgegevens	Hulpvraag	LVS	Formulier	TLV	Overlegronde	Mijn notities	Toegang		
🖉 Nieuw	Dossier									
✓ Zoeken										
Naam										
Oefen Dossier										
									Wissen Q Zo	eken
Dossier van Oefen Dossier gevonden. Klik op 'Inzien' om dit dossier te openen of op 'Hulpvragen' om direct naar de hulpvragen van dit dossier te gaan. Zoek eventueel hierboven opnieuw of klik op 'Dossier toevoegen' om toch een nieuw dossier toe te voegen.										
 Inzien Dossier toev 	> Hulpvragen									

Klik eerst op inzien om te controleren of het wel echt om dezelfde leerling gaat. Op basis van de Basisgegevens is dit te controleren.

- Twijfel je of het om dezelfde leerling gaat, bel dan met het secretariaat: 0546-834200. Het secretariaat kan controleren of het om dezelfde leerling gaat.
- Is het dezelfde leerling dan kan je op het tabblad Schoolgegevens Nieuwe schoolgegevens toevoegen. Check alle gegevens van de leerling of deze nog kloppend zijn. Hierna kan er bij deze leerling een nieuwe hulpvraag toegevoegd worden door op het tabblad Hulpvraag een Nieuwe hulpvraag toevoegen.



Vul de gegevens in en maak een nieuwe dossier aan in Kindkans.

Samenwerkingsverband 23-01 VO Regio Almelo



De aanvraag is nu ontvangen door het samenwerkingsverband. Bij de status 'Aanmelding' gaan we er zo spoedig mogelijk mee aan de slag.

Door statuswijzigingen wordt je vanuit Kindkans op de hoogte gehouden van de stand van zaken.

Overzicht statussen
Status
Aangemeld voorlopig
Aanvrager zet de aanvraag alvast in Kindkans, deze is echter nog niet compleet.
Aanmelding
Aanvrager heeft de aanvraag ingediend en zet de status op 'Aangemeld'.
Dossier incompleet
Er mist informatie waardoor net dossier NIET in de CVT besproken kan worden.
Adnvullende informatie geleverd
'Aanvullende informatie geleverd'.
Dossier compleet
De aanvraag is compleet en wordt in de CvT besproken.
Positief besluit
De CvT heeft een positief besluit genomen. Met deze status is de aanvraag NIET meer
inzichtelijk voor de aanvrager omdat de Toelaatbaarheidsverklaring aangemaakt
wordt.
Un Hold
De aanvraag is innoudelijk akkoord bevonden door de CVI, er mist echter nog een
dossier op status 'Positief besluit' gezet worden.
On Hold (opnieuw beoordeling door CvT)
In de CvT vergadering wordt besloten dat er nog aanvullende informatie nodig is om
tot een goed besluit te komen. Het dossier komt, nadat de aanvullende informatie is
geleverd, opnieuw in de vergadering.
Negatief besluit
De CvT heeft een negatief besluit genomen.
Afgewezen
De aanvraag is door de CvT beoordeeld en blijkt niet onder de verantwoordelijkheid
van ons samenwerkingsverband te vallen.
Argerona
De Toelaatbaarneidsverklaring met de bijbenorende brief en de onderbouwing besluit
De aanvraag blijkt niet onder de verantwoordelijkbeid van ons samenwerkings-
verband te vallen of de aanvraag wordt teruggetrokken door de aanvrager.
Bindend advies POVO-HIA
Wanneer het een POVO-HIA aanvraag betreft wordt deze status gebruikt.
Contact

Voor vragen en/ of opmerkingen kan je mailen met

<u>secretariaat@swv2301.nl</u> of <u>cvt@swv2301.nl</u>. Tevens kan je telefonisch contact opnemen via **0546-834200**.

Handleiding Kindkans – SWV 23-01 VO

Samenwerkingsverband 23-01 VO Regio Almelo



Werkwijze Toelaatbaarheidsverklaring

Wanneer de Commissie van Toewijzing (CvT) een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) heeft afgegeven wordt de school hiervan op de hoogte gebracht middels de statuswijziging 'Positief besluit CvT'.

<u>Stap 1</u>

De status wordt gewijzigd in 'positief besluit CvT'. De toegekende termijn en de bekostigingscategorie worden in de statusmelding voor de aanvrager vermeldt. De aanvraag is met deze status tijdelijk <u>niet</u> meer in te zien voor de aanvrager. De TLV met bijbehorende brief en de onderbouwing besluit CvT wordt gemaakt en geüpload in de bijlage op het tabblad TLV.

<u>Stap 2</u>

Bijlagen

De status wordt gewijzigd in 'Afgerond', hier ontvangt de aanvrager automatisch bericht van. Je gaat naar het tabblad TLV.

Hulpvragen									
	Basisgegevens	Schoolgegevens	Hulpvraag	LVS	Formulie	TLV Dve	rlegronde	Mijn notities	Toegang
	🖉 Dossie	r:							
Onderaan deze pa	agina zie	je dat e	r 2 bijl	age	n toege	evoeg	d zijn	. Klik h	ierop.
Ontvangende school									
Behandelaar									
Boekjaren	2019-2020 - TL\ 2021-2022 - TLV	/ 2019, 2020-2021 - / 2021, , , ,	- TLV 2020,						
Betaling door									
Omschrijving									

De brief, de toelaatbaarheidsverklaring én de onderbouwing besluit CvT kunnen gedownload worden.

Bij de status 'Negatief besluit CvT' kan op **tabblad Hulpvragen** de brief en onderbouwing besluit CvT gedownload worden.

🗞 2 Bijlagen